

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



Лична информация

Име	УЖИКАНОВА, ЕКАТЕРИНА ГЕОРГИЕВА
Адрес	ул. „Ал. Стамболийски” №2, гр. Асеновград
Телефон	0897 98 08 05
Факс	-
E-mail	ek.ujikanova@uni-plovdiv.bg
Националност	Българска
Дата на раждане	07.10.1979 г.

Трудов стаж

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Дати (от-до)• Име и адрес на работодателя | От октомври 2022 г.
Пловдивски университет „Паисий Хилендарски”
Гр. Пловдив, ул. „Цал Асен” №24
Образование, Система на висше образование |
| <ul style="list-style-type: none">• Вид на дейността или сферата на работа• Заемана длъжност• Основни дейности и отговорности | Асистент
Преподавателска дейност в Педагогически факултет, катедра „Социални дейности” |
| <ul style="list-style-type: none">• Дати (от-до)• Вид на дейността или сферата на работа | 03.10.2016 г. - до момента.
Център за ранно детско развитие
Проект: „Център за ранно детско развитие - Асеновград” с Бенефициент:
Община Асеновград по ОПРЧР |
| <ul style="list-style-type: none">• Име и адрес на работодателя• Заемана длъжност | Община Асеновград
Гр. Асеновград, пл. „Акад. Н. Хайтов” № 9
Управител |

• Основни дейности и отговорности

- Организира и ръководи дейностите в центъра – капацитет 800 потребители, деца и семейства от рискови групи;
- Извършва ежедневен контрол върху качеството на дейностите и предлаганите услуги в центъра;
- Изготвя и съгласува работните планове на екипа – графици, правила за работа, процедури и други, съгласно действащата нормативна уредба;
- Провежда екипни срещи и разпределя задачи за изпълнение;
- Разработва методически указания за предоставяне на услугите в центъра;
- Изготвя правилници, процедури и правила за работа на екипа, за родителите и децата в центъра;
- Представява центъра на местно и национално ниво;
- Осигурява връзка с институции, местни партньори и популяризира дейностите на центъра;
- Отговаря за отчетността – подготвя седмични, месечни и годишни отчети за изпълнение на дейностите по проекта;
- Участва в координационни срещи и комисии за подкрепа изпълнението на проекта.

• Дати (от-до)

04.01.2016 г. – 31.08.2016 г.

• Име и адрес на работодателя

Община Асеновград

Гр. Асеновград, пл. „Акад. Н. Хайтов” № 9

• Вид на дейността или сферата на работа

Общностен център за деца и семейства

• Заемана длъжност

Координатор на Общностен център за деца и семейства

• Основни дейности и отговорности

Центърът развива следните услуги:

- Услуга „Център за ранна интервенция на уврежданията”
- Услуга „Формиране и развитие на родителски умения” и „Семейно консултиране”
- Услуга „Здравна консултация”
- Услуга „Индивидуална педагогическа подкрепа”
- Услуга „Допълнителна педагогическа подкрепа за равен старт в училище”

Основни отговорности:

- Координация предоставянето на всички услуги по проекта.
- Координация и разработване на методики, процедури, правилници и указания за работа на центъра.
- Разработване на програми, планове и графици за работа.
- Подготовка на обобщени отчети за дейностите по проекта.
- Оказване на методическа подкрепа на отделните консултанти и екипи.
- Координация и организиране на мобилната работа на отделните екипи.
- Организиране на периодични организационни срещи на отделните консултанти и специалисти за съвместна работа.
- Организиране на срещи за популяризиране на дейността на центъра и дейностите по проекта.
- Координация на взаимодействието на отделните специалисти с държавни и общински структури – детски градини, учебни заведения, болници, институции, социални услуги и други.
- Създаване на база данни за потреблението на услугите.

• Дати (от-до) 29.05.2015 г. – 31.12.2015 г.

• Име и адрес на работодателя **Община Асеновград**
Гр. Асеновград, пл. „Акад. Н. Хайтов” № 9

• Вид на дейността или сферата на работа **Проект за социално включване - Заем 7612 BG от Международната банка за възстановяване и развитие (Световна банка)**
Проект „Предоставяне на интегрирани социални услуги и услуги, свързани с грижи за деца от 0 до 3 годишна възраст и от 3 до 7 годишна възраст”, съгласно Споразумение за финансиране № РД09-48/31.05.2011г. между Министерството на труда и социалната политика и община Асеновград

• Заемана длъжност **Координатор на Общностен център за деца и семейства**

Центърът развива следните услуги:

- Услуга „Център за ранна интервенция на уврежданията”
- Услуга ”Формиране и развитие на родителски умения” и „Семейно консултиране”
- Услуга ”Здравна консултация”
- Услуга ”Индивидуална педагогическа подкрепа”
- Услуга „Допълнителна педагогическа подкрепа за равен старт в училище“

Отговорности:

- Основни дейности и отговорности
 - Координация предоставянето на всички услуги по проекта.
 - Координация и разработване на методики, процедури, правилници и указания за работа на центъра.
 - Разработване на програми, планове и графици за работа.
 - Подготовка на обобщени отчети за дейностите по проекта.
 - Оказване на методическа подкрепа на отделните консултанти и екипи.
 - Координация и организиране на мобилната работа на отделните екипи.
 - Организиране на периодични организационни срещи на отделните консултанти и специалисти за съвместна работа.
 - Организиране на срещи за популяризиране на дейността на центъра и дейностите по проекта.
 - Координация на взаимодействието на отделните специалисти с държавни и общински структури – детски градини, учебни заведения, болници, институции, социални услуги и други.
 - Създаване на база данни за потреблението на услугите.

• Дати (от-до) Март 2019 г. до април 2019 г.

• Име и адрес на работодателя **Център за професионално обучение „Вариант”**
„ВИЖЪН АЛТЪРНАТИВ” ЕООД, Пловдив
Професионално обучение на безработни лица

• Вид на дейността или сферата на работа **Обучител** по ключова компетентност
Провеждане на обучение « Управление на промяната за пълноценно участие в обществения живот в преход от безработица към заетост» за безработни лица.

• Заемана длъжност

• Основни дейности и отговорности

- Проведени 60 учебни часа
- Обучени над 40 лица

• Дати (от-до) 24.05. 2008 г. – 2015 г.

<ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя • Вид на дейността или сферата на работа 	<p>Фондация „Национален Алианс за работа с доброволци” /НАРД/ Изграждане, обуение, развиване и предоставяне на социални услуги за рискови групи</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност • Основни дейности и отговорности 	<p>Методист към Фондация „Национален Алианс за работа с доброволци” /НАРД/</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осигурява въвеждането, прилагането и развитието на ясни политики, методологии и процедури за работа по доставка на социални услуги в Центрове за обществена подкрепа, Центрове за настаняване от семеен тип, Преходни жилища, Наблюдавани жилища, Социално предприемачество и други. • Подготовка на анализи на вътрешна и външна среда за определяне на местни нужди от развитие на социални услуги и дейности; • Подготовка на проекти за развиване на иновативни дейности и практики в страната – реализирани проекти по програма ФАР, ОПРЧР и международни донори; • Въвеждане на системи за развитие на екипите - провежда въвеждащи, поддържащи обучение, супервизии и методични единици за работа с клиенти от различни целеви групи. • Организиране на подбор, интервю и извършване на оценка за подготовката на специалистите за работа в социални услуги; • Извършване на вътрешна оценка на развитието на социални услуги, развитието на екипите и дейностите в социални услуги;
<ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност • Основни дейности и отговорности 	<p>2. Супервайзор към „Национален Алианс за работа с доброволци”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подкрепа към доставчици на социални услуги за деца и младежи за организиране на работата съгласно действащото законодателство, методическите изисквания и указания; • Провеждане на индивидуална и групова супервизия; • Проведени над 150 супервизии в подкрепа на специалисти в социалната сфера – ЦОП, ЦНСТ, ДЦДУ, КСУ, ЗМБ, ЦСРИ и други.
<ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност • Основни дейности и отговорности 	<p>3. Обучител Фондация „Национален Алианс за работа с доброволци”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучител за развиване на компетенции и умения за работа с деца в риск и техните семейства. • Провеждане на въвеждащи обучение по основи на социалната работа, методи и подходи, закрила на детето, права на детето, изготвяне на същностна оценка на семейството и детето, планиране и определяне на работни цели, работа по случай - превенция на изоставянето на детето, реинтеграция, приемна грижа и осиновяване, работа в мултидисциплинарен екип и др. • Проведени над 100 обучения за социални работници, психолози, педагози, възпитатели и специалисти работещи с деца и семейства в риск, част от изградената мрежа на НАРД – ЦОП- Асеновград, ЦОП – Хисар, ЦОП- Кричим, ЦОП – Садово, ЦОП – Съединение, ЦОП – Раковски, ЦОП – Карлово, ЦОП – Ардино, ЦОП – Джебел, ЦОП – Брацигово, ЦОП – Видин, с.Ново село, ЦНСТ – Брацигово, ПЖ – Брацигово и Видин, ДЦДУ - Асеновград и др.
<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) • Име и адрес на работодателя 	<p>09.11.2013 г. до момента УНИЦЕФ – България, в партньорство с Община Асеновград и Библиотека „Паисий Хилендарски” - град Асеновград</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на 	<p>Национална кампания - превантивна дейност, реализирана в</p>

<p>работа</p> <p>• Заемана длъжност</p>	<p>посока подкрепа на родителството в първите години от отглеждане на децата, чрез групови срещи за родители и бъдещи родители.</p> <p>Водещ на “Работилница за родители”, като част от кампания за ранното детско развитие «Първите три са най важни» към UNICEF България, По програма на UNICEF Република Хърватска</p>
<p>• Основни дейности и отговорности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Организиране на график за провеждане на групови срещи с родителите – 14 тематични срещи. • Водещ на груповите срещи за подкрепа на родителството - с акцент грижовно поведение към децата, изграждане на привързаност, развиване на умения за посрещане на нуждите на децата, умения за налагане на правила и граници, общуване с децата, превенция на насилието и агресивното поведение спрямо децата, изслушването на децата, взимане на решения и др. • Изготвяне на доклад от всяка проведена групова среща с родителите, за да се отчете промяната във възприемането на родителите, обработването на нова информация, трудностите им и др. • Проведени общо девет Работилница за родители • Обхванати общо 120 родители от Община Асеновград, участници в работилниците.
<p>• Дати (от-до)</p> <p>• Име и адрес на работодателя</p> <p>• Вид на дейността или сферата на работа</p> <p>• Заемана длъжност</p> <p>• Основни дейности и отговорности</p>	<p>Март 2015 г. до юни 2015 г.</p> <p>Международна Академия за кариерно развитие и ориентирание гр. София, жк. Красно село”, ул. Княгиня Клементина” №39</p> <p>Професионално обучение на незаети лица</p> <p>Обучител по Проект « Уча и успявам в България»</p> <p>Провеждане на обучение « Управление на конфликти»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучени над 80 лица
<p>• Дати (от-до)</p> <p>• Име и адрес на работодателя</p> <p>• Вид на дейността или сферата на работа</p> <p>• Заемана длъжност</p> <p>• Основни дейности и отговорности</p>	<p>Март 2014 г. до юни 2014 г.</p> <p>Академия за професионално развитие „ЕКСПЕРТ” ЕООД</p> <p>Професионално обучение на незаети лица</p> <p>Обучител по Проект « Компас 2014»</p> <p>Провеждане на обучение « Мултикултурни и социални аспекти в обслужването на клиенти»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучени над 80 лица
<p>• Дати (от-до)</p> <p>• Име и адрес на работодателя</p> <p>• Вид на дейността или сферата на работа</p> <p>• Заемана длъжност</p> <p>• Основни дейности и отговорности</p>	<p>Февруари 2013 г. до май 2013 г.</p> <p>Персонал холдинг АД / Евроквалификационен център АД</p> <p>Професионално обучение на незаети лица</p> <p>Обучител по Проект « Професионалист»</p> <p>Провеждане на обучение « Управление на конфликти» за безработни лица</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучени над 80 лица

<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) • Име и адрес на работодателя • Вид на дейността или сферата на работа <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност • Основни дейности и отговорности 	<p>Февруари 2013 г. до юни 2013 г.</p> <p>Академия за професионално развитие „ЕКСПЕРТ” ЕООД</p> <p>Професионално обучение на незаети лица</p> <p>Обучител по Проект « Шанс за успех»</p> <p>Провеждане на обучение « Управление на конфликти» за безработни лица</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучени над 20 лица
<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) • Име и адрес на работодателя • Вид на дейността или сферата на работа <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност • Основни дейности и отговорности 	<p>Февруари 2012 г. до юни 2012 г.</p> <p>Персонал холдинг АД / Евроквалификационен център АД</p> <p>Професионално обучение на незаети лица</p> <p>Обучител по Проект « Реализация II»</p> <p>Провеждане на обучение за безработни лица, както следва</p> <ul style="list-style-type: none"> - мотивационно обучение; - обучение по ключови компетентности «Работа с клиенти» и «Планиране и ръководство» <ul style="list-style-type: none"> • Обучени над 60 лица
<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) • Име и адрес на работодателя • Вид на дейността или сферата на работа <ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност • Основни дейности и отговорности 	<p>Януари 2010г. до ноември 2010г.</p> <p>СНЦ”Равен шанс за деца в риск” гр. Видин</p> <p>Развиване на социални услуги за деца и младежи от институции По ОПРЧР , Проект „За по добро бъдеще на децата” – „Развиване на алтернативна социална услуга - Център за настаняване от семеен тип за деца от ДДЛРГ „Хр.Ботев” с. Ново село</p> <p>Обучител/Лектор</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обучение на персонала на Център за ранстаняване от семеен тип и специализирани обучения за развиване на умения за работа по случаи, изготвяне на оценка на родителски капацитет, оценка на нуждите на децата, индивидуална работа за развитие на потенциала, организиране и провеждане на групови занимания, работа в партньорство и мултидисциплинарен екип, семейна подкрепа и провеждане на Семейни групови конференции. • Тренингови срещи за информиране и подготовка на екипа за социалната работа с деца и семейства.
<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) • Име и адрес на работодателя 	<p>30.10.2009 г. до април 2012 г.</p> <p>Дружество за подпомагане на български домове за деца – Белрин, Германия</p> <p>Гр. Пловдив, гр. Брацигово</p> <p>verein@bulgarische-kinderheime.de</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа • Заемана длъжност 	<p>Проект „Бъдеще за Вас” – Създаване на ефективна мрежа за подкрепа и самопомощ за децата напускащи домовете”, реализиран в ДДЛРГ „Васил Петлешков” - Брацигово за подкрепа на деца в институции чрез самопомощ и подготовка за професионална реализация, и социална адаптация за независим живот.</p> <p>Ръководител проект</p>

- Основни дейности и отговорности

- Организиране изграждането на **Учебно- производствена кухня за обучение на младежи** от български домове за деца по немски модел;
- Координация предоставянето на всички услуги по проекта;
- Разработване на програми, планове и графици за провеждане на обученията за младежите;
- Подготовка на обобщени отчети за дейностите по проекта;
- Оказване на методическа подкрепа на отделните консултанти и екипи;
- Провеждане на организационни срещи на отделните консултанти и специалисти за съвместна работа;
- Организиране на срещи за популяризиране на проекта.
- Координация на взаимодействието на отделните специалисти с държавни и общински структури – Община, училища, ресторантьори, хотелиери, социални услуги и други.

Дати (от-до)

01.12.2008 г. до 30.11.2009 г.

- Име и адрес на работодателя

СНЦ "Равен шанс за деца в риск" гр. Видин

- Вид на дейността или сферата на работа

с. Ново село

Развиване на социални услуги за деца и младежи от институции

- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Методист по проекта, Програма ФАР

- Осигурява изготвянето, въвеждането, прилагането и развитието на ясни политики, методологии и процедури за реформиране на ДДЛРГ – с. Ново село, област Видин и преобразуване в Комплекс за социални услуги, чрез създаването на Център за обществена подкрепа и Преходно жилище за младежи.
- Подготовка на екип от специалисти за работа по доставка на социални услуги в Център за обществена подкрепа и Преходно жилище за деца от институция по проект на Програма ФАР

• Дати (от-до)

Април 2009 г. до май 2009 г.

- Име и адрес на работодателя

СНЦ "Равен шанс за деца в риск" гр. Видин

- Вид на дейността или сферата на работа

с. Ново село

Развиване на социални услуги за деца и младежи от институции

- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Обучител

- Обучение на персонала на Център за обществена подкрепа и Преходно Жилище / въвеждащо обучение по социална работа и специализирани обученията за развиване на умения за работа по превенция и семейна подкрепа.
- Тренингови срещи за информиране и подготовка на екипа за социалната работа в общността и работата с деца и семейства в риск.

• Дати (от-до)

От 01.07.2006 г. до 22.04.2008 г.

- Име и адрес на работодателя

Комплекс за социални услуги за деца и семейства – Община Пловдив

- Вид на дейността или сферата на работа

Екип „Първична превенция“

- Заемана длъжност

Социален работник

- Основни дейности и отговорности

- Работа по превенция на изоставянето на ниво родилен дом на територията на гр. Пловдив ,
- Работа с деца и младежи по превенция на отклоняващото се поведение, превенция на насилието и др.
- Провеждане на обучителни модули с ученици от основни и средно образователни училища по превенция на насилието.
- Провеждане на обучения за развиване на родителски умения у семейства в риск.

• Дати (от-до)

От 15.09.2005 г. до 30.06.2006 г.

- Име и адрес на работодателя

Комплекс за социални услуги за деца и семейства – управление чрез консорциум от НПО - Фондация „Всяко дете”

- Вид на дейността или сферата на работа

Екип „Първична превенция”

- Заемана длъжност

Социален работник

- Основни дейности и отговорности

- Работа по превенция на изоставянето на ниво родилен дом на територията на гр. Пловдив ,
- Работа с деца и младежи по превенция на отклоняващо се поведение, превенция на насилието и др.
- Провеждане на обучителни модули с ученици от основни и средно образователни училища по превенция на насилието.
- Провеждане на обучения за развиване на родителски умения у семейства в риск.

Дати (от-до)

От 13.12.2004 г. до 15.09.2005 г.

- Име и адрес на работодателя

Дирекция „Социално подпомагане” – гр. Асеновград

- Вид на дейността или сферата на работа

Отдел „Закрила на детето” към Дирекция „Социално подпомагане”

- Заемана длъжност

Технически сътрудник

- Основни дейности и отговорности

- Техническа организация на работата /входяща и изходяща кореспонденция, водене на регистри за деца в риск,
- Подпомагане дейността на социалните работници - участие в срещи и документиране на работата
- Участие заседания на Комисия за закрила на детето

• Дати (от-до)

От 15.12.2003 г. до 15.09.2004 г.

- Име и адрес на работодателя

Регионална дирекция за „Социално подпомагане” – гр. Пловдив

- Вид на дейността или сферата на работа

Експерти „Закрила на детето”

- Заемана длъжност

Младши експерт „Закрила на детето”

- Основни дейности и отговорности

- Методическа подкрепа за дейността ОЗД към Дирекции „Социално подпомагане” – Област Пловдив при работа по случаи на деца в риск и техните семейства ;
- Организиране работата на РДСП свързана с условия и процедура за кандидат –осиновители;
- Оформяне и подържане на регистър за кандидат – осиновители; Оформяне и подържане на регистър за деца подходящи за пълно осиновяване;
- Провеждане на информационни срещи с кандидат – осиновители
- Консултиране на кандидат - осиновители относно процедурата и оформяне на необходими документи за кандидатстване

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

Март 2019 г. – Март 2022 г.

ПУ „Паисий Хилендарски” - Пловдив

Катедра „Социални дейности”

Докторант

- Методология и методи на научните изследвания
- Статистически методи и софтуер за обработка на данни от научни изследвания
- Чужд език за използване на специализирана литература
- Методични указания за разработването на научна публикация
- Социална политика и социална работа
- Социална работа с деца и семейства в подкрепа на ранното детско развитие
- Социална работа със семейства

2017 г. – 2018 г.

ПУ „Паисий Хилендарски” - Пловдив

- Устойчиво развитие на социалните организации;
- Социални политики и управление на социални организации;
- Алтернативни и виртуални форми на социалните дейности;
- Стратегически мениджмънт;
- Социален маркетинг;
- Основи на мениджмънта;
- Проблеми на превенцията и социалната работа;
- Теории и техники на консултирането;
- Иновационен мениджмънт;
- Критични ситуации и организационно поведение;
- Социална компетентност;
- Лидерство и организационна динамика;
- Финансов мениджмънт.

Професионална квалификация „Мениджър на социални организации”

Степен „Магистър”

1998 г. – 2002 г.

ТУ – гр. Габрово

- Семейно и наследствено право
- Основи на управлението
- Методи на социалната работа
- Социална психология
- Антропология
- Клинична психология

- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Обучения

- Дати (от-до)

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения

- Организация и управление на социалните дейности
- Финанси
- Комуникация и връзки с обществеността
- Социална медицина
- Бежанско право
- Обща и специална педагогика
- Управление на човешките ресурси
- Организация на заведенията за социални грижи

Професионална квалификация „Социални дейности ”

Степен „Бакалавър”

От 15.09.2005 г. до 22.04.2008 г.

Комплекс за социални услуги за деца и семейства – Фондация „Всяко дете” .

Интензивно обучение по социална работа по английски модел:

Обучение „Превенция на отклоняващото се поведение” – работа с деца; РФ „ИГА” – гр. Пазарджик;

Обучение „Семейно консултиране” - РФ „ИГА” – гр. Пазарджик;

Обучение „ Индивидуална работа с дете” – Фондация „Всяко дете”;

Обучение „Семейна групов конференция” - Фондация „Всяко дете”;

Обучение „Работа с деца/лица с увреждания ” - Фондация „Всяко дете”;

Обучение „Превенция на насилието в семейството – теоретични парадигми, фактори и терапевтични подходи” – РФ „ИГА” – гр. Пазарджик;

Обучение „Работа с правонарушители” - РФ „ИГА” – гр. Пазарджик;

Обучение „ Професионално ориентиране – обучение за придобиване на социални умения” - Психолог дирекция „Бюро по труда” – Пловдив;

Обучение „Семейно планиране” - Фондация „Всяко дете” – д-р Форева /Национална асоциация по семейно планиране/;

Обучение „Работа с групи с девиянтно поведение” - РФ „ИГА” – гр. Пазарджик;

Обучение „Превенция и контрол на ХИВ / СПИН” – Община Пловдив .

2009г.

Обучение към Център за приобщаващо образование – София на тема „ Развиване и прилагане на Политики за закрила на детето в България”.

2010г.

Професионално Обучение към НБУ „ Консултиране на деца в риск”

2011г.

Обучение „ Развиване на социални услуги, чрез социално предприемачество” организирано от Дружество за подпомагане на български домове за деца – Берлин. Място на провеждане - Haus Miriam, Кьолн Германия.

2012г.

Обучение към Фондация „Партньори България” на тема „ Позитивно възпитание” .

Лични умения и компетенции
Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Други езици

- Умения за четене
- Умения за писане
- Умения за разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в мултикултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

2015г.

Обучение на МТСП „Развиване на услуги за ранно детско развитие”.

2014г. – 2016г.

Обучение към АГОТА - Янош Котенц Унгария, по Метода за сензитивна педагогическо-терапевтична методология КАСПЕМ по Котенц.

КАСПЕМ е съвременен педагогически, психологически, психосоциален и социален подход към деца и младежи, живеещи под закрила на държавата.

2018г.

Обучение от Сдружение „ПОСОКА БЛАГОПОЛУЧИЕ”, тема „Привързаност и проблемно поведение при деца и младежи с интелектуални затруднения”.

Обучение от Сдружение „ПОСОКА БЛАГОПОЛУЧИЕ”, тема „Подкрепа на интелектуално затруднени лица за справяне с траур и смърт”.

Планиране, подготовка и провеждане на обучения;

Методическа насоченост, оценяване и отчитане на качеството на работата на екипи;

Проактивни подходи при развиване на социални дейности;

Български

Английски език

Добро;

Добро;

Добро.

- Емпатия;
- Умения за решаване на социални проблеми;
- Управление на конфликти;
- Активно слушане;
- Ефективна комуникация;
- Толерантност .

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др

- Координация и администриране на екип от специалисти в Център за ранно детско развитие – Асеновград;
- Управление на мобилен екип към Национален Алианс за работа с доброволци – Пловдив, състоящ се от 20 специалиста;
- Участие в подготовка и реализиране на проекти за развиване на социални услуги за деца и семейства в риск по програма ФАР и ОПРЧР ;
- Участие като методист и учител в подготовката на екипи за работа в 8 Центъра за обществена подкрепа в общините – Хисар, Кричим, Съединение, Раковски, Сопот, Садово, Брацигово, Карлово, с.Ново село – Видин;
- Планиране, набиране на персонал, управление, методическа подкрепа и супервизия при работата на екипи от социални работници, психолози, педагози и ръководители на социални услуги в общините – Хисар, Кричим, Съединение, Раковски, Сопот, Садово, Брацигово, с.Ново село – Видин;
- Организация и прилагане на иновативна методика “Развиване на социално предприемачество” за професионална и образователна подкрепа на деца и семейства в риск, деца и млади хора от институции и други по проекти в страната и чужбина.

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

Курс компютърна грамотност
WINDOWS, WORD, EXCEL, Power Point

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

Публикации и разработки [посочете къде са придобити.]

Публикации като докторант към Педагогически факултет, катедра „Социални дейности” на ПУ:

- ◎ Ужиканова, Е. (2021). Социална политика в подкрепа на ранното детско развитие сб.доклади от интердисциплинарна научна конференция, уни.издателство „Паисий Хилендарски”, Пловдив, с. 186-199, ISBN 978-619-7663-00-6
- ◎ Ужиканова, Е. (2021), Социална работа и принципи при спазване правата на децата и родителите. Сб. доклади от научен форум, уни.издателство „Паисий Хилендарски”, Пловдив, с.28-36, ISSN 2738-8859
- ◎ Ужиканова, Е. (2021), Предизвикателства и приоритети на политиката в подкрепа на ранното детско развитие. Сб.доклади от Втора научно-практическа конференция „Образование и изкуства: Традиции и перспективи” СУ „Св. Климент Охридски“. с. 74 – 83. ISSN 2738-8999
- ◎ Ужиканова, Е. (2021). Предизвикателства и перспективи пред

развитието на родителството в периода на ранното детство. Годишник на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“. Том XXV D. с. 257-269. ISSN 1314 – 6769

- ◎ Ужиканова, Е. (2021). Ролята на социалните услуги за бъдещото развитие на децата и семействата. Сборник доклад международно научно-практическа конференция «Социална работа – минало, настояще, бъдеще». Югозападен университет „Неофит Рилски“ Благоевград, 2021.
- ◎ Ужиканова, Е. (2021). Развитие и перспективи на модела на социална услуга – Център за ранно детско развитие. Сборник доклади Четвърта научно-практическа конференция с международно участие: Социална работа, мениджмънт и развитие – съвременни предизвикателства, перспективи и иновативни практики. уни.издателства Технически университет-Варна. 2021. с.176-185. ISBN 978-964-20-0834-7
- ◎ Ужиканова, Е. Подкрепа на отговорното родителство като превенция на рисковете в детското развитие в Сборник доклади от VII-ма Национална научно-практическа конференция, Асеновград, 2019.
- ◎ Ужиканова, Е. Услуги за ранно детско развитие – форма за подкрепа на общността през практиката на Център за ранно детско развитие“, Сборник „Класика и иновации в педагогическата практика 2019 г.“, Изд. ВИКТОРИ, Асеновград, 2019, с. 116-123, ISBN 978-619-7014-35-8.
- ◎ Ужиканова, Е. Превенцията като възможност за качествени социални услуги за подкрепа на децата и семействата, Годишник на Шуменски университет, Изд. ВУЗ Епископ Константин Преславски, Шумен, Том XXIII D, с. 323-331, 2019, ISSN 1314-6769.
- ◎ Ужиканова, Е. Подкрепящата роля на интегрираните услуги към децата и семействата, Сборник доклади от Трета Научно-практическа Конференция с международно участие „Социална работа, мениджмънт и социално развитие: съвременни предизвикателства, перспективи и иновативни практики“, Технически университет, Варна.2019. с. 126-132. ISBN 978-954-20-0803-3.

Разработки:

- ◎ Наръчник “ За да Успеея” 2009г. – съавтор
Съдържа информация за подготовката на младежи за напускане на институции за деца.
- ◎ Брошура по проект “ Социално предприятие ”Център за социална и професионална подготовка“. Съдържа информация за първото в България Социално предприятие, създадено в институция за деца в ДДЛРГ – гр. Брацигово.
- ◎ Информационни листовки и плакати по проект “Социално предприятие - Център за социална и професионална подготовка“. Съдържа информация за отделните дейности и обучения за младите хора.
- ◎ Бюлетин “Приятел плюс”2012г. – автор
Тема „Създаване на ефективна мрежа за подкрепа и самопомощ на

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

деца напускащи домовете” .
В процес

Допълнителна информация

ПРОФЕСИОНАЛНИ ОБЛАСТИ

Тук включете всякаква допълнителна информация, която може да е уместна, напр. лица на които имате контакт, референти.
Научни интереси в областта на ранното детско развитие, развитието на социални услуги за деца и семейства, интериграни услуги и социална работа.

Приложения

[Опишете всички приложения.]