



ГРАФИК

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА АНКЕТИРАНЕ ОТ КОМИСИЯТА ПО КАЧЕСТВОТО КЪМ ПЕДАГОГИЧЕСКИ
ФАКУЛТЕТ ЗА 2025 г.

Целева група ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ:	Анкети	Срок	Провеждане на анкетирането
1.1. ТЕОРИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО ОКС Магистър ДП	A3; A2 във връзка с атестиране	януари – декември	Доц. д-р Ваня Сивакова
1.2. ПЕДАГОГИКА НУП НУПЧЕ ПНУП Педагогика	A1; A5; A9 A2 във връзка с атестиране	януари – декември	Доц. д-р Вилислав Радев Гл. ас д-р Александра Николова
Социална педагогика Специална педагогика	A1; A9 A2 във връзка с атестиране	януари – декември	Доц. д-р Ваня Сивакова
ПУП ПУПЧЕ	A5; A10 A2 във връзка с атестиране	януари – декември	Гл. ас. д-р Биляна Калоферова Гл. ас. д-р Елена Каменова
ОКС Магистър ДП	A1; A2; A3	януари – декември	Доц. д-р Вилислав Радев Гл. ас д-р Александра Николова Гл. ас. д-р Биляна Калоферова Гл. ас. д-р Елена Каменова
1.3. ПЕДАГОГИКА НА ОБУЧЕНИЕТО ПО		януари – април	Доц. д-р Антония Балева
Педагогика на обучението по <i>музика</i>	A1; A2; A9		Проф. д-р Даниела Маркова
Педагогика на обучението по <i>изобразително изкуство</i>	A1; A2; A9	януари – април	Гл. ас. д-р Надежда Ангелова
ОКС Магистър ДП	A1; A2; A9; A3	януари – април	Проф. д-р Даниела Маркова Доц. д-р Антония Балева Гл. ас. д-р Надежда Ангелова
3.2. ПСИХОЛОГИЯ			Гл. ас. д-р Гергана

Психология ОКС Магистър ДП	A1; A8; A10 A2 във връзка с атестиране A3	януари – април	Славчева Гл. ас. д-р Венелина Стоева
3.4. СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ Социални дейности ОКС Магистър ДП	A1; A2 във връзка с атестиране; A5.3; A10 A1; A2 във връзка с атестиране; A10 A3	януари – май	Доц. д-р Нона Глушкова
8.2. ИЗОБРАЗИТЕЛНО ИЗКУСТВО Графичен дизайн с реклама	A1; A10 A2 във връзка с атестиране	януари – април	Проф. д-р Даниела Маркова Гл. ас. д-р Надежда Ангелова
8.3. МУЗИКАЛНО И ТАНЦОВО ИЗКУСТВО Музика Джаз и поп изпълнителско изкуство ОКС Магистър ДП	A10; A3	януари – декември	Доц. д-р Антония Балева
8.4. ТЕАТРАЛНО И ФИЛМОВО ИЗКУСТВО Актьорство за драматичен театър	A1; A10	януари – декември	Гл. ас. д-р Зоя Капон

Забележки:

*Постоянен остава срокът за анкетиране на работодатели (A8) и проучване на мнения и предложения относно качеството на образователния продукт при организиране на срещи с работодатели; срещи със студенти; срещи с отговорници на курсове.

**Фиксиран е периодът за анкетиране на завършили обучението си студенти по време на тържествената промоция за раздаване на дипломите (A3, както и A3-1 Карта за лична информация, която се ползва за нуждите на АЛУМНИ).

***Възможни са промени в графика – смяна на анкетна карта или допълване с нови по целесъобразност.