

ПРОТОКОЛ №2

Днес, 21.01.2025 г., в Заседателната зала на ПФ, от 16.30 ч.се проведе присъствено заседание на Комисията по управление на качество на образователния продукт (за краткост Комисия по качеството – КК) към Педагогически факултет на ПУ „Паисий Хилендарски“.

Присъстват:председател: проф. д-р Даниела Маркова, заместник декан по качеството на обучението; членове: доц. д-р Нона Глушкова, доц. д-р Ваня Сивакова, доц. д-р Антония Балева, доц. д-р Вилислав Радев, гл. ас. д-р Гергана Славчева, гл. ас. д-р Венелина Стоева, гл. ас. д-р Биляна Калоферова, гл. ас. д-р Александра Николова, гл. ас. д-р Зоя Капон.

Отсъстват: гл. ас. д-р Надежда Ангелова, студент Борислава Гюрова.

Дневен ред:

1. Приемане на доклад-отчет на Комисия по качеството.
2. Отчитане на проведеното анкетиране за 2024 г.
3. Обсъждане и приемане на график за провеждане на анкетиране за календарната 2025 г.
4. Разпределяне на работата по ежегодното провеждане на анкетиране в ПФ за 2025 г.
5. Анкетиране във връзка с процедури за атестиране за 2025 г.
6. Анкетиране във връзка с предстоящи акредитации на професионални направления в Педагогическия факултет.
7. Разни.

По т. 1:проф. Д. Маркова представи доклад – отчет на КК относно дейностите по управление на качеството в Педагогически факултетза периода м. ноември 2023 – м. ноември 2024 г. Отчетено бе:

- Представителство на членове на КК в университетски комисии;
- Дейности по управление на качеството към ПФ;

- Провеждане на вътрешни одити.

По т. 2: Отчитане на планираното и проведено анкетиране през 2024 г., председателят на комисията представи данните от докладите с анализи на резултатите:

Проведено е анкетиране и са изготвени доклади, като са анкетирани студенти от ПФ във всички професионални направления. Подробните данни са представени в доклада-отчет на КК. Всички анкети са качени в облачното пространство с информация да дейностите на КК. Отчита се преобладаващо положително отношение на студентите към качеството на преподаване по отделни дисциплини; висока оценка по отношение на организацията на учебния процес и административното обслужване. Не са отчетени съществени проблеми, за които студентите да споделят при анкетирането.

Прието бе всички готови доклади от проведени анкетираня за 2024 г. да бъдат качен в облачното пространство на КК за да бъдат предоставени за публикуване на страницата на ПФ, рубрика „Анкетиране“.

По т. 3: Приет бе График за провеждане на анкетиране за 2025 г. Предложено бе разпределянето на анкетирането да се осъществява по отделните ПН по които се провежда обучение в ПФ. Присъстващите приеха модела анкетирането да се провежда по професионални направления, което би спомогнало то да бъде регулярно и системно. Това би било от полза не само за редовното проследяване на мненията на анкетираните, но и за предстоящи акредитации, при които се изискват данни за всяка година от определения период. Анкетните карти, както и анкетираните курсове се избират от членовете на КК, провеждащи анкетирането, като се следва принципът на целесъобразност и редуване.

С оглед на предвидено ежегодно провеждане на вътрешни одити по ПН, също е необходимо провеждане на редовно анкетиране сред студенти и докторанти.

По т. 4: Определени бяха срокове, както и отговорници за провеждане на анкетирането, представители на катедрите, администриращи специалности от различните ПН.

По т. 5: Представен бе списък с преподавателите в ПФ – общо 9, подлежащи на атестиране през 2025 г. със сроковете за приключване на процедурите – 2-ма преподаватели – 01.03.2025 г.; 1 – 26.07.2025 г.; 5 – 01.10.2025 г.; 1 – 21.10.2025 г. Обсъден бе начинът на провеждане на анкетирането и представянето на анализа на данните, във връзка с анкетиране по дисциплини. Прието бе провеждането на анкетирането на преподавателите, чието атестиране предстои да бъде осъществено от представителите на КК от съответните катедри. Присъстващите се обединиха около решението в анкетните карти да бъде посочена не само дисциплината, но и името на преподавателя, с цел избягване на неточности от страна на анкетираните, като например отговори, които се отнасят до друг преподавател. Наложено бе общото мнение за необходимост от мотивиране на студентите за участие в анкетирането, проявяване на инициативност и сериозно отношение.

По т. 6: Представени бяха професионалните направления, чиято акредитация предстои: ПН 1.3. Педагогика на обучението по...; ПН 3.2. Психология. Тези направления са приоритетни в работата на КК през 2025 г., без това да омаловажава анкетирането в останалите направления, както и: анкетиране на докторанти; анкетиране на работодатели.

По т. 7: Бяха разисквани текущи въпроси, свързани с дейността на Комисията. Бяха направени снимки от заседанието на КК.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

Протокол:.....

/Д. М./

Председател:.....

/Д. Маркова

21.01.2025 г.