ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име	**ГРИГОРОВА ХРИСТИНА ХРИСТОВА**
Адрес	бул. „България“, № 236, гр. Пловдив, 4027, България
Телефон	+35932261819
Факс	
E-mail	tinagrigorova@uni-plovdiv.bg
Националност	Българска
Дата на раждане	06. 10.1970

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)	От 2014г. досега
• Име и адрес на работодателя	Пловдивски университет „Паисий Хилендарски”, Педагогически факултет, катедра Педагогика и управление на образованието, бул. България № 236, гр. Пловдив
• Вид на дейността или сферата на работа	Образование и наука
• Заемана длъжност	• от 2021 г. досега – Главен асистент в катедра Педагогика и управление на образованието • 2017 г. –2021 г. – Асистент в катедра Педагогика и управление на образованието • 2013 г. –2016 г. – хоноруван асистент (редовен докторант) в катедра Педагогика и управление на образованието
• Основни дейности и отговорности	Преподавателска дейност • Лекции, семинарни и практически упражнения със студенти от бакалавърски програми, текуща и стажантска практика на студенти от специалност Социална педагогика; Лекции и семинарни упражнения в магистърски програми; • Разработване и актуализиране на учебни програми за учебни дисциплини в бакалавърски специалности. Участие в актуализиране на учебни планове на бакалавърски специалности в катедра ПУО; • Разработване на лекционни курсове.

	Лекционни курсове в бакалавърски програми: - Педагогика - Теория на възпитанието; - Дидактика; - Педагогика на отклоненото поведение; - Сексуално образование; - Въведение в социалната педагогика; - Методи на социално-педагогическата работа - Естетическо възпитание и развитие Лекционни курсове в Магистърски програми: - Компетентностен подход и иновации в образованието; - Маркетинг на образователната институция и връзки с обществеността; - Оразователни системи и структури; Научно-изследователска дейност • Научни публикации в специализирани научни издания; • Участие в международни и национални научни форуми; участие в образователни проекти; Административна дейност • Участие в акредитационни процедури за бакалавърски, магистърски и докторски програми в катедра ПУО • **(2021-2025г**) Координатор на специалност Социална педагогика - Организация и контрол на качеството на учебната дейност за специалността; - Оперативна академична подкрепа на студентите и сезиране на зам. декана по учебната дейност при нужда; - Медиация между студенти и ръководство при постъпили оплаквания на студенти.
• Дати (от-до)	от 1995г. до 2012г.
• Име и адрес на работодателя	Color Line- Norway; Viking Line- Finland; P&O-UK; Silja line- Finland; RAM agency- Norway; PAN agency- Denmark
• Вид на дейността или сферата на работа	Култура и изкуство
• Заемана длъжност	Артист- музикант
• Основни дейности и отговорности	
• Дати (от-до)	от 1988г. -1990г.

• Име и адрес на работодателя	Детска Музикална Школа към Дом на културата- гр. Велики Преслав
• Вид на дейността или сферата на работа	Образование и изкуство
• Заемана длъжност	Преподавател по пиано и солфеж
• Основни дейности и отговорности	
ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ	
• Дати (от-до)	2013- 2016г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Пловдивски университет „Паисий Хилендарски", Педагогически факултет, катедра „Педагогика и управление на образованието"
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Редовна докторантура по: 1.Педагогически науки,1.2. Педагогика, докторска програма Теория на възпитанието и дидактика - Дисертационен труд на тема „Предизвикателното поведение у юношите и стратегии за преодоляването му."
• Наименование на придобитата квалификация	ОНС - доктор по Теория на възпитанието и дидактика
• Дати (от-до)	1989-1993г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Академия за музикално, танцово и изобразително изкуство- гр. Пловдив
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Музикална педагогика
• Наименование на придобитата квалификация	Магистър/ Учител по музика
• Дати (от-до)	1984-1988г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Профилирана природоматематическа гимназия „Нанчо Попович"- гр. Шумен
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Музикална паралелка
• Наименование на придобитата квалификация	Средно образование/ Организатор на учебно-възпитателна дейност
ДОПЪЛНИТЕЛНИ КУРСОВЕ	

И КВАЛИФИКАЦИЯ

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

- От 2020г. до сега- Широк спектър от обучения, предоставени от ПФ на ПУ „Паисий Хилендарски“ за преподавателите на Педагогически факултет.
- 2020. Пловдив - Проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигантен растеж” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни инвестиционни фондове- *Сертификат за обучител на учители, за прилагане на инструментариума за ранно идентифициране на ученици в риск от преждевременно напускане на образователната система*
- октомври 2017. Варна- Академия за образователно лидерство, ФАБ- Center for technology& school change, Teachers college, Columbia University
- юни 2017. София- Полифазна програма за продължаващо обучение – Консултиране за приемане на различните в класа. Развиване на ресурси за справяне с агресивно, неприемливо и странно поведение- Софийски университет „Св. Климент Охридски”, Департамент за информация и усъвършенстване на учители, Сдружение „Училищно и семейно консултиране”
- 2010-2011. Пловдив- Специализация- ПОП-ДЖАЗ пеене и пиано, Академия за музикално, танцово и изобразително изкуство- Пловдив
- 1993-1994. Пловдив - Актьорско майсторство за мюзикъл- Театрална школа „А’парт”

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ

МАЙЧИН ЕЗИК БЪЛГАРСКИ ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

	[английски език]	[руски език]	[немски език]
• Четене	[C2]	[C2]	[C2]
• Писане	[C1]	[C1]	[B1]
• Разговор	[B2]	[B2]	[A2]

СОЦИАЛНИ, ОРГАНИЗАЦИОННИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

. - Комуникативни умения, толерантност и уважение към индивидуалните различия;

- Работа в екип и умения за координация на дейности и хора в областта на образованието. Самодисциплина, лоялност, способност за поемане на отговорност, внимание към детайлите, креативност, желание за развитие;

	- Способност за интерпретиране и практическо приложение на теоретични постановки и идеи; Уменията са придобити в процеса на обучението, преподавателската работа и участията в акредитационни процедури и научни форуми.
ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ *Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*	Умения за работа с интерактивна дъска, облачни технологии, - Windows, MS Office, MS Word, MS Excel, MS Power Point, G suite for education.
ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	
НАУЧНИ ИНТЕРЕСИ:	Теория на възпитанието- Социално-емоционално учене и развитие; Училищни стратегии за приобщаване на семейството към училищната общност и повишаване на родителската ефективност; Педагогика на отлоненото поведение; Социална педагогика и Социално-педагогическо консултиране; Холистично сексуално образование **Научни публикации** – насочени към социално-педагогическите и психолого-педагогическите аспекти на теориите и практиките на възпитанието, в контекста на формиране на пълноценни и автономни личности.
ЧЛЕНСТВО В ТВОРЧЕСКА / ПРОФЕСИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ:	**Член на Съюз на учените в България**