ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име	**ДАСКАЛОВА, ИЛИЦА, ГЕОРГИЕВА**
Адрес	**ул. АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ, №124, гр. КУКЛЕН., пощ. код 4101, БЪЛГАРИЯ**
Телефон	**0884337770**
Факс	
E-mail	**Ilitsa_musicwork@hotmail.com**
Националност	българска
Дата на раждане	08., октомври, 1985 Г.

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)	От 01.02. 2023г. до момента
• Име и адрес на работодателя	Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“
• Вид на дейността или сферата на работа	Образование
• Заемана длъжност	асистент
• Основни дейности и отговорности	• Разработва учебното съдържание и изготвя курсове за обучение в съответствие с образователните изисквания; • Подготвя и изнася лекции и провеждат консултации, семинари, упражнения и обучения; • Насърчава дискусиите и независимото мислене сред студентите; • Контролира експерименталната и практическата работа на студентите, ако е необходимо; • Изготвя и оценява изпитни материали и тестове; • Насочва завършилите студенти към научно-изследователска работа или следдипломна квалификация; • Усъвършенства или разработва концепции, теории и оперативни методи за приложение; • Изготвя учебници и учебни помагала; • Участва в конференции, семинари и катедрени и факултетни срещи.

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/
europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/

• Дати (от-до)	От 01.05. 2021г. до момент
• Име и адрес на работодателя	СНЦ МИГ „Куклен-Асеновград“
• Вид на дейността или сферата на работа	Управление проекти с европейски финансиране
• Заемана длъжност	Изпълнителен директор
• Основни дейности и отговорности	• Ръководи цялостната дейност на сдружението; • Изпълнява решенията на УС; • Насочва дейността за постигане на приоритетите и специфичните цели на СМР; • Взима мерки за кадрово и квалификационно осигуряване; • Подпомага разработването на проекти на потенциални кандидати; • Осъществява организация, наблюдение и контрол, във връзка с оценката на проектни предложения; • Извършва подготовка и провежда заседания на органите на управление на МИГ; • Осъществява взаимодействие и координация с Управляващите органи на оперативните програми.
• Дати (от-до)	01.02.2018 до 30.04.2021г.
• Име и адрес на работодателя	Фондация „Траки“ град Куклен
• Вид на дейността или сферата на работа	Град Куклен, ул. „Бяла Черква“ № 44 Организация с нестопанска цел.
• Заемана длъжност	Главен технически сътрудник
• Основни дейности и отговорности	Административна и организационна дейност
• Дати (от-до)	29.06.2017 до 28.12.2017г.
• Име и адрес на работодателя	Община Куклен
• Вид на дейността или сферата на работа	Град Куклен, ул. „Александър Стамболийски“ 43 Общинска специализирана администрация
• Заемана длъжност	Младши експерт- „Междусекторни политики“ (образование, култура, социални и здравни въпроси)
• Основни дейности и отговорности	Административна и организационна дейност
• Дати (от-до)	18.09.2013 до 28.06.2017г.
• Име и адрес на работодателя	ДГ „Малина“ град Пловдив
• Вид на дейността или сферата на работа	Град Пловдив, ул. „Кичево“№ 48 Образование
• Заемана длъжност	Учител по музика
• Основни дейности и отговорности	Обучение и възпитание на деца от 3 до 7 годишна възраст

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)	От 01.03.2022 до 28.02.2025г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Теория на възпитанието и дидактика; Лидерство в образованието; Интерактивни методи на обучение в начален етап

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/
europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/

• Наименование на придобитата квалификация	Доктор, Начална училищна педагогика
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	8-мо ниво
• Дати (от-до)	От 01.10.2015 до 31.05.2017г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Основи на мениджмънта; Образователен мениджмънт; Стратегически мениджмънт в образованието; Политики в училищното образование
• Наименование на придобитата квалификация	Магистър, Образователен мениджмънт
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	7- мо ниво
• Дати (от-до)	От 2008 до 2009г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Академия за музикално, танцово и изобразително изкуство „ проф. Асен Диамандиев“, град Пловдив
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Класическо пеене; Орган; Дирижиране на хорови състави Дирижиране на оркестър
• Наименование на придобитата квалификация	Специализации по класическо пеене, орган и дирижиране
• Дати (от-до)	От 2004 до 2008г..
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Академия за музикално, танцово и изобразително изкуство „ проф. Асен Диамандиев“, град Пловдив
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Обща педагогика; Педагогическа психология Методика на музикалното възпитание; Методика на обучението по пиано и солфеж;
• Наименование на придобитата квалификация	Бакалавър , Педагогика на обучението по музика
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	6-то ниво
• Дати (от-до)	От 2004 до 2008г..
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Академия за музикално, танцово и изобразително изкуство „ проф. Асен Диамандиев“, град Пловдив
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Пиано; История на музиката Хармония и полифония; Музикален анализ и музикална естетика;
• Наименование на придобитата квалификация	Бакалавър , Изпълнителско изкуство - пиано
• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	6-то ниво

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/
europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

Майчин език	**Български**
Други езици	
	АНГЛИЙСКИ
• Четене	добро
• Писане	добро
• Разговор	добро

Социални умения и компетенции
Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

Отлични комуникативни умения
Бързо адаптиране
Позитивно мислене
Добра работа в екип
Лоялност
Креативност
Отговорност
Коректност
Организираност

Организационни умения и компетенции
Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

Управление на времето;
Физическа организация;
Психична организация;
Делегиране;
Самомотивиране;
Приоритизиране;
Планиране;
Целеполагане;
Гъвкавост.

Технически умения и компетенции
Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ
ОПИТ В РАБОТА С ОПТИЧНА ТЕХНИКА

Артистични умения и компетенции
Музикални, писмени, дизайнерски и др.

Пиано, класическо пеене, дирижиране, орган, журналистическа дейност

Други умения и компетенции
Компетенции, които не са споменати по-горе.

Свидетелство за управление на МПС

Категория Б

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/
europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/

Допълнителна информация

Участия в проекти:

ПРОЕКТ BG05M2OP001-3.002 „Заедно в различията, можем повече", финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж" , по процедура „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и/или търсещи или получили международна закрила"- срок на изпълнение 01.06.2017-07.04.2019г.- участник

ПРОЕКТ „Хора с увреждания от с. Яврово и с. Добралък активно развиват творческите си възможности", финансиран от Агенция за хора с увреждания с договор №14-РИ/27.08.2019г.- срок на изпълнение 27.08.2019- 27.08.2020г.- ключов експерт

ПРОЕКТ „Реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура- ДГ „Приятели" в град Куклен" – Договор № 16/07/2/0/00650 от 16.01.2018г. , подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването , подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от ПРСР 2014-2020г. – срок на изпълнение 16.01.2018- 25.04.2021г.- участник;

ПРОЕКТ BG06RDNP001-19.610-0048 „ Помощ за подготвителни дейности за изготвяне на Стратегия за ВОМР на МИГ "Куклен-Асеновград";- срок на изпълнение 17.04.2023-17.09.2023г.

ПРОЕКТ №: BG05SFPR002-1.004-1124 „Адаптирана работна среда в МБАЛ "Св. Св. Козма и Дамян" ООД, гр. Пловдив- срок за изпълнение- в изпълнение

ПРОЕКТ " Хора с увреждания от община Куклен пазят традициите и българския дух", финансиран по програма MARIO grant; - срок за изпълнение- април-октомври 2024г.

ПРОЕКТ „Хора с увреждания представят на фестивал в Рибарица автентични носии и обичаи от своя роден край – община Куклен", финансиран от Агенцията за хора с увреждания; - срок за изпълнение- юни-август 2024г.

ПРОЕКТ: BG06RDNP001-19.776-0002-C01 "Да съхраним традициите с песните на Тракия и Родопа планина"- срок за изпълнение- 30.06.2025г.

Национална програма „Повишаване компетентностите на преподавателите от държавните висши училища, подготвящи бъдещи учители".;

Участия в обучения:

Обучение на тема:" Изкуствен интелект в образованието" с лектор Борис Михайлов;

Национална научна конференция на тема „Актуални предизвикателства и добри практики в приобщаващото образование";

Семинар на тема „Доклад самооценка и възможни доказателства- основни акценти";

Обучителен семинар „„Интегриране на STEM/STEAM проекти в училищното образование", част от програма ДУЕкоС;

Обучение на тема: „Дигитална психология", организирано от Деканското ръководство;

Обучение на тема: „Управление на академични конфликти: Междуличностни различия и организационно напрежение", организирано от Деканското ръководство;

Информационно събитие Дома на културата „Борис Христов" в Пловдив, представяне на Основно училище „Кочо Честеменски" и концепция за въвеждане на модерни и викосотехнологични учебни пространства;

Обучение на тема: „ 360º Технологии в Образованието", част от програма ДУЕкоС;

Обучение на тема: „Интегриране на учебно съдържание чрез визуално мислене", част от програма ДУЕкоС;

Приложения

Ирина Георгиева Захариева

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/
europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/