АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име	**ПЕТЪР АНГЕЛОВ ПЕТРОВ**
Адрес	**БУЛ. „БЪЛГАРИЯ“, №236, ГР. ПЛОВДИВ**
Телефон	**0988821684**
E-mail	petar.an.petrov@uni-plovdiv.bg
Националност	Българин
Дата на раждане	21.12.1988 г.

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)	От септември 2024 - досега
• Име и адрес на работодателя	Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“, Педагогически факултет, катедра „Начална училищна педагогика“, бул. „България“ №236, гр. Пловдив
• Вид на дейността или сферата на работа	
• Заемана длъжност	Асистент в катедра „Начална училищна педагогика“ при Педагогическия факултет на Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“
• Основни дейности и отговорности	Преподавателска и научноизследователска дейност
• Дати (от-до)	От септември 2022 г. до септември 2024 г.
• Име и адрес на работодателя	СУ „Братя Миладинови” - гр. Пловдив ул. „Тодор Александров” №14
• Вид на дейността или сферата на работа	Образование
• Заемана длъжност	Учител по Математика в гимназиален етап 8 -12 клас
• Основни дейности и отговорности	Планиране, организиране и провеждане на учебно - възпитателния процес VIII - XII клас Отговорности по длъжностна характеристика
• Дати (от-до)	От 2021 г. до септември 2022 г.
• Име и адрес на работодателя	ОУ „Васил Левски” - гр. Пловдив ул. „Ралица” №2
• Вид на дейността или сферата на работа	Образование
• Заемана длъжност	Учител ГЦОУД в прогимназиален етап
• Основни дейности и отговорности	Планиране, организиране и провеждане на учебно - възпитателния процес V - VII клас Отговорности по длъжностна характеристика
• Дати (от-до)	От 2013 г. до 2021 г.
• Име и адрес на работодателя	Кока -Кола ХБК България АД
• Вид на дейността или сферата на работа	Търговия
• Заемана длъжност	Търговски представител
• Основни дейности и отговорности	Срещи с клиенти и продажба на продуктово портфолио

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати	От 10.2012 до 07.2013 г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	ПУ „Паисий Хилендарски” - гр. Пловдив
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Бизнес информатика с английски език
• Наименование на придобитата квалификация	Информатик
• Ниво по националната класификация	Магистър

• Дати	От 09.2008 г. до 06.2012 г.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	ПУ „Паисий Хилендарски” - гр. Пловдив
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Математика и информатика
• Наименование на придобитата квалификация	Учител по математика, информатика и информационни технологии
• Ниво по националната класификация	Бакалавър

• Дати (от-до)	От 09.2003 до 05.2007
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	Финансово стопанска гимназия - гр. Хасково
• Основни предмети/застъпени професионални умения	Икономика на промишлеността
• Наименование на придобитата квалификация	
• Ниво по националната класификация	Средно образование

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

Преминати обучителни курсове:

„Езикът на дигиталното поколение: как да достигнем до учениците чрез игровизация на обучението"
„Работа с родители”
„Повишаване ангажираността на ученика в учебния процес"
„Дигитални ресурси за оценяване на постиженията на учениците"
„Работа с деца / ученици със специални образователни и емоционални потребности"
„Как да преподаваме едновременно в електронна и реална среда"
„Трансформирайте преподаването си: AI в образованието“

МАЙЧИН ЕЗИК	**Български**
ДРУГИ ЕЗИЦИ	
	Английски
• Четене	ДОБРО
• Писане	ДОБРО
• Разговор	ДОБРО

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ *Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*	ОТНАСЯМ СЕ ПОЗИТИВНО С КОЛЕГИ, УЧЕНИЦИ И РОДИТЕЛИ. ДЪРЖА СЕ КОРЕКТНО КЪМ ХОРАТА, КОИТО МЕ ЗАОБИКАЛЯТ.
ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ *Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*	Умения за организиране на ефективен учебен процес. Умения за работа и сътрудничество в екип
ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ *Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*	Основни умения за работа с различни видове техника - в работата и в бита. Операционни системи - WINDOWS, текстообработка WORD, електронни таблици EXCEL, съставяне, редакция и печат на документи, ИНТЕРНЕТ, електронна поща, електронен дневник работа с принтер, използване на компютъра в офиса; POWER POINT
СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС	Притежавам удостоверение за управление на МПС, категория А,М,В
ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	Прилагам удостоверения за завършени обучителни курсове в периода 2021 г. -2025 г.